

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детский сад №77
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 06.06.2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 77
Выборгского района
Санкт-Петербурга

С.С. Лавренов

Приказ № 4-о.д. от 06.06.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ЗДОРОВЬЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 77
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ детский сад № 77 Выборгского района Санкт-Петербурга)

Санкт-Петербург,
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 77 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — Служба здоровья) — организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Службы здоровья ГБДОУ № 77 является создание здоровьесберегающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесберегающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- * Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся (воспитанников), педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- * Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся (воспитанников);
- * Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. К основным направлениям деятельности Службы здоровья ГБДОУ № 77 относятся:

3.1.1. Мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесберегающей среды образовательного учреждения;

- * повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности;
- * внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения;
- * совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры у обучающихся (воспитанников);
- * медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- * создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- * содействие укреплению здоровья обучающихся (воспитанников) и педагогов на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- * валеологическое, психолого-педагогическое и медицинское сопровождение ослабленных обучающихся (воспитанников) и педагогов.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

4.1. Служба здоровья ГБДОУ № 77 находится в непосредственном подчинении у заведующего образовательного учреждения.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель заведующего по УВР образовательного учреждения, назначенный приказом заведующего.

4.3. В Службу здоровья входят: медицинские работники, педагоги. Функциональные обязанности специалистов определяются руководителем образовательного учреждения.

4.5. Образовательное учреждение разрабатывает программу деятельности Службы здоровья в соответствии с Положением о службе здоровья образовательного учреждения и программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.

4.6. Для организации деятельности Службы здоровья образовательное учреждение, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению обучающихся (воспитанников) и работников:

медицинские, оздоровительные, физкультурные и т.п.

4.7. Служба здоровья свою работу строит в нескольких направлениях:

4.7.1. медицинское направление (контроль за качеством питания; контроль за здоровьем Обучающихся (воспитанников) и сотрудников; санитарно-гигиеническое состояние помещений и территории ГБДОУ № 77 и др.);

4.7.2. спортивно-оздоровительное (занятия по физической культуре, спортивные досуги и развлечения, спортивное ориентирование, др.); 4.7.3. культурно-просветительское направление;

4.8. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: советами, методическими объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.

4.9. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся (воспитанников) и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни образовательного учреждения. 4.10. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально- педагогического партнерства с родителями обучающихся (воспитанников), а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

5.1. Руководитель службы здоровья образовательного учреждения обязан:

* осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;

- * осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
 - * осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса — педагогам, обучающимся (воспитанникам) и их родителям;
- 5.2. Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения имеет право:
- * делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровья сберегающей деятельности;
 - * участвовать в работе органов управления образовательным учреждением; * вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
 - * посещать непрерывную образовательную деятельность, совместную деятельность педагога с детьми и иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровье сберегающей основе;
 - * ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья образовательного учреждения.
- 5.3. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения обязаны:
- * популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
 - * участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
 - * участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности обучающихся и педагогов;
 - * планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
 - * реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия;
 - * рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для воспитанника.
 - * в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.
- 5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право: *
- * участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
 - * взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся и педагогов;
 - * вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

С Положение о службе здоровья ГБДОУ детский сад №77 Выборгского района Санкт-Петербурга ознакомлены и согласны выполнять:

п/п	ФИО	должность	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			

44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 77 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Лавренов Сергей Сергеевич, ЗАВЕДУЮЩИЙ
30.09.2022 14:23 (MSK), Сертификат 4B35DBC10680BE826F6F93829F45655F0E25E872